*……….., ngày … tháng … năm …*

**CÔNG VĂN ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN**

***(V/v: Thanh toán chi phí theo Hợp đồng)***

Kính gửi: Công ty……

Dựa theo các thỏa thuận đã được xác lập tại Hợp đồng kinh tế số …../HĐKT, ký ngày … tháng … năm 20…

Chúng tôi kính đề nghị Công ty ……… nhanh chóng thực hiện việc thanh toán toàn bộ số tiền đã ghi nhận trong Điều ….. Hợp đồng kinh tế số ……../HĐKT, để Bên chúng tôi có thể bàn giao lại máy như đã thỏa thuận, tránh việc máy sau khi được đưa về từ nhà sản xuất sẽ phải lưu tại kho công ty chúng tôi làm phát sinh thêm nhiều chi phí khác, chúng tôi sẽ không chịu trách nhiệm với những chi phí này khi đã quá thời hạn chậm thanh toán theo hợp đồng.

Đề nghị quý công ty thanh toán theo thông tin sau:

Tài khoản ngân hàng số: …

Tại: Ngân hàng ……

Chủ tài khoản: ……

Chi nhánh: …….

Chúng tôi xin trân trọng cảm ơn !

Đại diện công ty

(Giám đốc/TGĐ)